

# 文华学院

---

## 关于 2020 年暑假教职工轮休的通知

全校各单位：

根据学校校历安排，今年暑期教职工轮休原则上从 7 月 6 日（星期一）开始，至 8 月 27 日（星期四）结束，8 月 28 日（星期五）恢复正常上班，若根据疫情情况有所变化，则另行通知。现将有关事项及要求通知如下：

1. 为保证学校机关暑期工作正常运行，除学校领导和机关副处级以上干部轮流值班外，校长办公室、学生工作处（部）、财务处、后勤保卫处和各学部在暑期正常工作日内应安排人员轮流值班，处理暑期日常事务和各类突发事件。请上述各单位于 7 月 3 日（星期五）上午将本单位暑期值班人员安排表报校长办公室备案。

2. 各单位根据工作需要安排教职工暑期轮休。同时要求任课教师在 7 月 6 日之前完成试卷评阅，并将学生成绩录入教学管理系统中。

3. 各单位要利用暑期制定学生错时错峰、分期分批返校工作方案，提前做好开学准备，保证开学后的正常教学秩序和工作秩序。

4. 各单位要做好本单位暑期防火、防盗等安全工作，防止各类安全事故发生。

---

5. 从7月6日起至8月27日止，学校执行暑期工作时间（上午9:00→11:00；下午3:00→5:00）。

6. 暑假期间，学校无班车运行，各单位如需因公用车，请直接与学校后勤保卫处值班人员联系，需用公章与校长办公室值班人员联系。

7. 暑期内学校将继续实行封闭管理，各单位要严格按照学校有关新冠肺炎疫情防控的要求，继续抓好贯彻落实。

特此通知

